



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL

UNIVERSIDADE FEDERAL DE SANTA CATARINA

PRÓ-REITORIA DE DESENVOLVIMENTO E GESTÃO DE PESSOAS

DEPARTAMENTO DE DESENVOLVIMENTO DE PESSOAS

CAMPUS UNIVERSITÁRIO REITOR JOÃO DAVID FERREIRA LIMA - TRINDADE

CEP: 88.040-900 - FLORIANÓPOLIS - SC

TELEFONE: (48) 3721-4574

concurso.ddp@contato.ufsc.br

www.prodegesp.ufsc.br/concursos

ATA

SORTEIO PÚBLICO

Aos vinte e seis dias do mês de julho do ano de 2017, às 14:08h, na Sala Calêndula, no 3º andar do prédio do Centro de Eventos da UFSC, de acordo com o Edital de chamada pública nº 039/DDP/2017, iniciou-se a sessão do sorteio público para definir a distribuição das vagas a serem reservadas para os candidatos com deficiência (PCD) e candidatos negros que serão ofertadas no Edital nº 035/DDP/2017, que visa o provimento de cargos da carreira do Magistério Superior para o quadro permanente desta Universidade. Estavam presentes: os servidores da Coordenadoria de Admissões, Concursos Públicos e Contratação Temporária (CAC): Cristiane Seide (Coordenadora), Gabriela Perito Deitos (Assistente em Administração), Lucas Sottili de Matos (Assistente em Administração) e Aline Nogueira Nascimento (Assistente em Administração); o servidor do Departamento de Jornalismo, responsável pela filmagem da sessão, e a comunidade, conforme assinaturas na lista de presença. A Coordenadora abriu a sessão e explicou a metodologia para a reserva de vagas para PCD e para candidatos negros: sobre o total de vagas ofertadas no edital, 82 (oitenta e duas) vagas, aplicou-se vinte por cento para cada uma das reservas, resultando em 16 (dezesesseis) vagas destinadas para PCD e 16 (dezesesseis) vagas destinadas para candidatos negros. A distribuição das vagas reservadas entre os departamentos de ensino do edital foi realizada em duas etapas: a primeira definida por meio da reserva automática e a segunda definida por meio de sorteio dentre as não abarcadas pela reserva automática, conforme disposto na seção III, que trata da reserva de vagas, da Resolução Normativa n.º 034/CUn/2013. A primeira etapa consistiu na reserva automática de um quinto das vagas dos departamentos de ensino com 3 (três) ou mais vagas para candidatos negros, e um quinto das vagas dos departamentos de ensino com 5 (cinco) ou mais vagas para PCD, totalizando para esta etapa: 3 (três) vagas para PCD e 9 (nove) vagas para candidatos negros. Após a identificação dos departamentos de ensino que receberam reserva automática, utilizou-se o site <https://sorteador.com.br/> para sortear, de forma impessoal e objetiva, os campos de conhecimento onde foram alocadas as reservas. Foi atribuído um número para cada campo de conhecimento e os números sorteados alternados entre vagas para PCD e para candidatos negros. Dando continuidade, iniciou-se a segunda etapa com o sorteio dos departamentos de ensino não abarcados pela reserva automática, para definição das demais vagas destinadas à reserva, até a totalização de vinte por cento. Para esta etapa coube definir a distribuição de 13 (treze) vagas para PCD e 7 (sete) vagas para candidatos negros. Foi atribuído um número para cada departamento de ensino e outro para os seus campos de conhecimento, para realizar o sorteio no site <https://sorteador.com.br/>, e definir de forma impessoal e objetiva, os departamentos de ensino em que foram alocadas as reservas, alternando entre vagas para PCD e para candidatos negros. Em seguida, para os departamentos de

48 ensino que receberam as reservas e que possuíam mais de um campo de conhecimento,
49 realizou-se novo sorteio para definir o campo de conhecimento em que foi alocada a
50 reserva de vaga. Durante os sorteios, o site <https://sorteador.com.br/> foi projetado em
51 uma televisão da sala direcionada aos presentes, e ainda utilizou-se de uma planilha de
52 apoio, contendo todos os departamentos de ensino e seus respectivos campos de
53 conhecimento, projetada em outra televisão, que foi preenchida simultaneamente no
54 decorrer dos sorteios. Os departamentos de ensino e os respectivos campos de
55 conhecimento que receberam reserva poderão ser consultados na planilha anexa a esta
56 ata, juntamente com a lista dos presentes nessa sessão. Às 14h28min foi encerrada a
57 sessão. Nada mais havendo a constar eu, Gabriela Perito Deitos, lavrei a presente Ata,
58 assinada por mim e pela Coordenadora da CAC, Cristiane Seide.

59

60

Florianópolis, 26 de julho de 2017.

61

62

63

64

65

Cristiane Seide

66

Coordenadora

67

68

69

70

Gabriela Perito Deitos

71

Assistente em Administração

